

ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ DERS TANIMLAMA FORMU					
Dersin Kodu ve Adı	YÖNETİM MUHASEBESİ				
Dersin Yarıyılı	2. YARIYIL				
Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Bu ders, Maliyet- Hacim ve Maliyet-Hacim-Kar Analizleri ile Yönetim Muhasebesinin muhasebedeki ve işletme yönetimindeki öneminin tanıtılması ve öğretilmesini içermektedir.				
Temel Ders Kitabı	1. Prof. Dr. Kamil BÜYÜKMİRZA, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, 2. Prof. Dr. Metin SABAN, Dr. Necmettin ERDOĞAN Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, 3. Prof. Dr.Süleyman YÜKÇÜ, Herkes İçin Yönetim Muhasebesi				
Yardımcı Ders Kitapları	-				
Dersin Kredisi (AKTS)	7,0				
Dersin Önkoşulları	Bu dersin ön koşulu bulunmamaktadır.				
(Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmemiştir.)	Derse devam zorunludur.				
Dersin Türü	Seçmeli				
Dersin Öğretim Dili	Türkçe				
Dersin Amacı ve Hedefi	Bu ders ile Finansal Muhasebe ve Maliyet Muhasebesi dersleri ile öğrenilen bilgilerin geliştirilmesi ve karar alma sürecinde kullanılarak öğrenilen bilginin etkinleştirilmesi amaçlanmaktadır.				
Dersin Öğrenim Çıktıları	1. Yönetim muhasebesini tanımlar ve maliyet muhasebesi ile ilişkisini açıklar 2. Maliyet ve maliyet unsurlarını kavrar 3. Maliyetleri fonksiyon ve çeşit esasına göre sınıflandırır 4. Maliyet muhasebesi kayıt düzenini ve eş zamanlı kayıt yöntemini kavrar 5. Hammadde, işçilik ve genel üretim giderlerini saptar 6. Maliyet-Hacim ve Maliyet-Hacim-Kar Analizlerini Kavrar 7. Özellikli Konulardaki Karar Verme Sürecini Değerlendirir 8. İşletme bütçeleri ve sapma analizleri hakkında bilgi sahibi olur				
Dersin Veriliş Biçimi	Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir				
Dersin Haftalık Dağılımı	1. Hafta: Yönetim Muhasebesinin Niteliği ve Kapsamı 2. Hafta: Maliyet Kavramı, Muhasebe Maliyeti ve Fırsat Maliyeti 3. Hafta: Maliyet-Hacim İlişkileri: Sabit, Değişken, Yarı Değişken ve Yarı Sabit Giderler 4. Hafta: Maliyet-Hacim İlişkilerinin Saptanmasında Kullanılan Yöntemler 5. Hafta: Maliyet-Hacim İlişkilerinin Saptanmasında Kullanılan Yöntemler 6. Hafta: Birim Maliyet ve Toplam Maliyet Fonksiyonunun Oluşturulması 7. Hafta: Kar Fonksiyonunun Oluşturulması 8. Hafta: Ara Sınav 9. Hafta: Maliyet-Hacim-Kâr Analizleri 10. Hafta: Tam, Normal ve Değişken Maliyet Yöntemlerinde Maliyet-Hacim-Kâr Analizleri 11. Hafta: Yönetim Muhasebesinde Karar Verme Sürecinde Özellikli İşlemler (Verginin dikkate alındığı Fiyat Koyma Kararları) 12. Hafta: Yönetim Muhasebesinde Karar Verme Sürecinde Özellikli İşlemler (Verginin dikkate alındığı Makine Yenileme Kararları) 13. Hafta: Yönetim Muhasebesinde Karar Verme Sürecinde Özellikli İşlemler (Verginin dikkate alındığı Üretimi Durdurma-Üretime Devam Etme Kararları) 14. Hafta: En Uygun Mamul Karmasının Tespit Edilmesi 15. Hafta: Standart Maliyetler ve Sapma Analizleri 16. Hafta: Final Sınavı				
Öğretim Faaliyetleri	Haftalık teorik ders saati				
(Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.)	Haftalık uygulamalı ders saati				
	Okuma Faaliyetleri				
	İnternette tarama, kütüphane çalışması				
	Materyal tasarlama, uygulama				
	Rapor hazırlama				
	Sunu hazırlama				
	Sunum				
	Ara sınav ve ara sınav hazırlık				
	Final sınavı ve final sınavına hazırlık				
	Değerlendirme Ölçütleri		Sayısı	Toplam Katkısı (%)	
Ara sınav		1	50		
Ödev/Sunum		0	0		
Uygulama/Staj		0	0		
Projeler		0	0		
Pratik		0	0		
Kısa Sınav		0	0		
Dönem İçi Başarıya Oranı (%)			50		
Finalin Başarıya Oranı (%)		1	50		
Devam Durumu					
Dersin İş Yükü	ETKİNLİKLER		SAYISI (HAFTA)	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ
	Teorik Ders Süresi		14	3	42
	Uygulamalı Ders Süresi		0	0	0
	Okuma Faaliyetleri		14	2	28
	Kütüphane Çalışması ve İnternette Tarama		14	1	14
	Materyal Tasarlama ve Uygulama		0	0	0
	Uygulama/Staj		0	0	0
	Proje (Hazırlık ve varsa Sunum Süresi Dahil)		0	0	0
	Rapor (Hazırlık ve varsa Sunum Süresi Dahil)		10	1	10
	Sunum Hazırlama		0	0	0
	Sunum Yapma		0	0	0
	Ara Sınav ve Sınava Hazırlık (Quiz veya Kısa Sınav Dahil)		14	3	42
	Final Sınavı ve Sınava Hazırlık		14	3	42
	Diğer				0
	Toplam İş Yükü		178		
Toplam İş Yükü/25		7,12			
AKTS KREDİSİ		7,0			
Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi 1 (en düşük)-5 (en yüksek) Arasında Değer Veriniz	1	Muhasebenin temel prensiplerini ve kavramlarını öğrenir	5		
	2	Ulusal ve uluslararası muhasebe düzenlemelerinin fonksiyonları ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olur	5		
	3	İşletmelerin karşılaşılabilecekleri olası tüm muhasebe sorunlarını analiz	5		
	4	Temel muhasebe teorilerini bilir ve modern teorilerle kıyaslayabilir	5		
	5	İleri yönetim muhasebesini ve maliyet muhasebesini öğrenir. Finansal araçların muhasebeleştirilmesi gibi komplike konuları analiz eder	5		
	6	Denetimle ilgili temel konulara hakim olur ve bağımsız denetim standartlarını ve uygulamalarını öğrenir	3		
	7	Finansal yönetimde gerekli olan temel muhasebe prensiplerini ve finansal tablolar analizini bilir	5		
	8	Sermaye maliyeti, optimum sermayesi yapısı ve temettü politikaları literatürünü derinlemesine inceler	3		
	9	İşletme sermayesi yönetimini, kısa vadeli kaynakların ve varlıkların yönetimini öğrenir	3		
	10	Yatırım alternatiflerinin değerlendirilmesi, yatırım kararının verilmesi ve firmaya dönüşen yatırımın yönetimine kadarki tüm süreçte bir girişimcinin ihtiyacı olan pratik ve teorik finansal bilgiye sahip olur	3		
Dersi Verecek Öğretim Elemanı ve İletişim Bilgileri	PROF. DR. YILDIZ AYANOĞLU yildiz.ayanoglu@hbu.edu.tr				